



EDITAL DE AUXÍLIO À PARTICIPAÇÃO EM EVENTO CIENTÍFICO AUXPE PROEX Nº 1563/2024 - Processo Nº 88881.973865/2024-01

A Secretaria da Coordenação do Programa de Pós-Graduação Nutrição em Saúde Pública (PPGNSP) receberá solicitações de apoio financeiro para participação em evento científico nacional ou internacional por parte de seus estudantes de Mestrado, Doutorado e Doutorado Direto, sendo este sujeito ao limite de verba disponível.

Solicita-se atenção às seguintes condições:

1. O limite de verba disponível para este auxílio é de R\$ 122.000,00
2. Os eventos científicos de destino do auxílio devem ocorrer com data limite final **até 1º de abril de 2026**.
3. A prestação de contas deverá ser realizada após 30 (trinta) dias do evento e no máximo **1º de maio de 2026**.
4. Estudantes que possuem bolsas de Mestrado, Doutorado e Doutorado Direto da Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado de São Paulo (FAPESP) não são elegíveis para este auxílio;
5. Cada estudante poderá ser contemplado por este edital com o auxílio para participação em **apenas um evento científico**;
6. A participação do(a) estudante deverá estar **vinculada à apresentação de trabalho** (oral ou pôster) relativo à dissertação ou tese no evento, na condição de **primeiro autor e o respectivo orientador como último autor**. No trabalho deverá constar o vínculo com o PPGNSP;
7. Todos os resumos/artigos submetidos a partir de setembro de 2018 devem fazer referência ao apoio da CAPES, incluindo a seguinte expressão abaixo, no respectivo idioma do resumo artigo (Portaria 206/2018 - CAPES).

"O presente trabalho foi realizado com apoio da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior - Brasil (CAPES) - Código de Financiamento 001"

"This study was financed in part by the Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior - Brasil (CAPES) - Finance Code 001"

As regras para concessão do auxílio estão descritas abaixo:

Auxílio

Os estudantes inscritos **poderão receber auxílio no valor máximo de até R\$ 3.500,00 (três mil e quinhentos reais)**, para eventos nacionais ou internacionais, que pode compreender ressarcimento na forma de diárias, taxa de inscrição ou transporte aéreo ou terrestre:



Para eventos nacionais:

- Diárias no valor de R\$320,00 (trezentos e vinte reais) cada (valor determinado pela CAPES) - para os dias do evento.

Para eventos internacionais:

- Diárias no valor de US\$ 180.00 (cento e oitenta dólares) a US\$ 370.00 (trezentos e setenta dólares) cada, conforme Grupos de Países tomados como base da Tabela de Diárias no Exterior da CAPES, para os dias do evento.

**Não serão concedidos valores superiores, mesmo que os dias de evento ou despesas de inscrição e transporte ultrapassem o teto.*

Relativo à inscrição e à divulgação do resultado:

Documentos para inscrição deverão ser encaminhados para o e-mail ppg.nutrifsp@usp.br

- a) Formulário de requerimento assinado digitalmente (USP Assina ou Gov.br);
- b) Documento comprobatório do aceite do trabalho para apresentação no evento;
- c) Folder do evento;
- d) Cópia do resumo do trabalho aprovado, em que conste o título, a autoria e as respectivas afiliações;
- e) Ficha do aluno (obtida via Janus);

Relativo ao recebimento do auxílio:

O auxílio será concedido por ressarcimento, após o recebimento dos documentos (encaminhados para o e-mail ppg.nutrifsp@usp.br):

- a) Certificado de participação;
- b) Certificado de apresentação;
- c) Comprovante do registro da participação no evento no Currículo Lattes do(a) estudante;
- d) Cópia do "Pôster"; ou slides da apresentação oral (em PDF), onde conste o vínculo com o Programa de Pós-Graduação em Saúde Pública da Faculdade de Saúde Pública da USP e referência ao apoio da Capes;
- e) Passagem aérea ou terrestre**;
- f) Comprovante de pagamento da passagem;
- g) Orçamentos das passagens, conforme indicado nas orientações para reembolso;
- h) Bilhetes de embarque;
- i) Taxa de inscrição**;
- j) Comprovante de pagamento da taxa de inscrição.

**** Verifique as [orientações para Reembolso](#) dos gastos antes de executá-los.**



Cronograma

- Inscrições - a qualquer tempo (fluxo contínuo).
- Análise das inscrições e divulgação do resultado até 15 dias da submissão do pedido.
- Prazo para pagamento e entrega da documentação comprobatória até no máximo 30 dias após o término do evento.
- Prazo limite para uso do recurso: 1º de abril de 2026.

São Paulo, 04 de novembro de 2025.
Profa. Dra. Dirce Maria Lobo Marchioni
Coordenadora do PPGNSP